**Организационно – педагогическая и управленческая деятельность**

* **Наблюдательный совет (в дистанционном режиме)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тема** | **Ответственные** |
| **Декабрь** **2020г.** | **Организация работы ДОУ в новом году.**1. Утверждение плана работы Наблюдательного совета.
2. Утверждение проекта плана ФХД на 2021 год. Основные направления финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год.
3. Проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ в 2021 году.
 | Председатель НСЗаведующий МАДОУ |
| **Февраль**  **2021 г.** | **Анализ деятельности ДОУ за 2020г.** * + - 1. Рассмотрение и утверждение Отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2020год.
 | Председатель НСЗаведующий МАДОУ |

* **Общее собрание коллектива**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тема** | **Ответственные** |
| **Сентябрь 2020г.** | **Организация работы ДОУ в новом учебном году** 1. Об организации работы сотрудников ДОУ:* Правила внутреннего трудового распорядка.
* Применение Профессиональных стандартов.
* Должностные и функциональные обязанности.

2. О результатах приёмки ДОУ к новому учебному году.3. Охрана труда и техника безопасности.4. Работа с нормативными документами.5. Охрана труда.6. О бракеражной комиссии. | Заведующий МАДОУ, председатель ПК, зам.завед-го по УВРзам.завед-го по АХЧ |
| **Январь 2021 г.** | **Анализ деятельности ДОУ в 2020г.** 1. Выполнение Коллективного договора.
2. Состояние работы по охране жизни и здоровья детей (выполнение инструкций по ОЖЗД).
3. Санитарное состояние помещений, соответствие их требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 и СП 3.1/2.4.3598-20

4. Состояние заболеваемости и травматизма в ДОУ за год.5. Отчёт о расходовании средств. 6. Работа с нормативными документами.7.Соблюдение правил пожарной безопасности и техники безопасности на рабочем месте.8. Организация питания в МАДОУ, организация контроля. | Заведующий МАДОУ, медсестра ГБУЗ НО Павловская ЦРБ, председатель ПК |
| **Май 2021г.** | **Итоги учебного года и организация работы ДОУ в летний период.**1. Результаты работы за 2020-2021 учебный год и перспективы развития Учреждения.2. Отчет Совета Учреждения о проделанной работе.3. Подготовка к летне-оздоровительной компании. Создание условий для организации летне-оздоровительной работы.4. Итоги заболеваемости за учебный год.5. Итоги травматизма детей и сотрудников за учебный год. | Заведующий МАДОУ, члены Совета Учреждения, председатель ПК  |

* **Совет Учреждения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тема** | **Ответственные** |
| **Сентябрь 2020 г.** | 1. Улучшение программы финансово-экономического развития Учреждения.
2. Рассмотрение вопросов социальной поддержки воспитанников.
3. Программа развития МАДОУ: результаты и перспективы.
 | Председатель Совета Учреждения,члены Совета Учреждения |
| **Май** **2021 г.** | 1. Заслушивание отчета заведующего по исполнению бюджета.
2. Рассмотрение вопроса организации летней оздоровительной кампании.
 | Заведующий МАДОУ Председатель Совета Учреждения, члены Совета Учреждения |

* **Педагогический совет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тема и содержание** | **Ответственные**  |
| Август2020 г. | **«Достижения, проблемы, приоритетные направления развития МАДОУ» (в дистанционном режиме)**1. Подведение итогов летней оздоровительной работы.
2. Анализ готовности ДОУ к учебному году (по итогам тематического контроля)
3. Рассмотрение и утверждение ИОМ (индивидуальных образовательных маршрутов) педагогов МАДОУ.
4. Утверждение плана работы педагогического коллектива на 2020-2021 учебный год:

- принятие годовых задач;- утверждение планов работы специалистов: музыкального руководителя, инструктора по физкультуре, учителя-логопеда, педагога-психолога;- аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе МАДОУ (конспекты по обучению грамоте в подготовительной к школе группе, конспекты по проведению образовательной деятельности в группах раннего возраста);- утверждение плана взаимодействия с родителями;- утверждение плана по укреплению здоровья детей;- утверждение расписания ОД и режимов дня на холодный период года, календарно-тематического планирования.5. Рассмотрение и утверждение локальных актов МАДОУ:- рабочих программ на 2020-2021 учебный год;- календарного учебного графика на 2020-2021 учебный год;- учебного плана образовательной деятельности на 2020-2021 учебный год;- паспортов групп и помещений для образовательной деятельности;- плана по реализации Программы развития на 2020-2021 учебный год.- плана преемственности с начальной школой.6. Утверждение Плана работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении и стоящие на межведомственном учёте.7. Рассмотрение плана работы ППк на 2020-2021 учебный год. 8. Рассмотрение плана работы Совета профилактики на 2020-2021 учебный год.9.Рассмотрение документов учителя логопеда:- график работы учителя-логопеда на 2020-2021 учебный год;- циклограмма деятельности учителя-логопеда на учебный год;- план взаимодействия учителя-логопеда и родителей (законных представителей);- перспективный план мероприятий на 2020-2021 учебный год.10. Обсуждение вопросов проведения мониторинговых исследований в соответствии с ФГОС ДО, рассмотрение и утверждение мониторинговых технологий.11. Обсуждение содержания инновационной деятельности на учебный год. План реализации проектов инновационной работы на 2020-2021 учебный год.12. Работа с нормативными документами.13. Определение Плана аттестации педагогов на 2020-2021 учебный год.1. Утверждение Плана работы Консультационного центра в МАДОУ.
2. Утверждение плана мероприятий по организации работы комбинированных и компенсирующих групп.
3. Работа в ДОУ Педагогической мастерской. Работа движения новаторство.

17.Обсуждение и принятие решений педагогического совета. | ЗаведующийЗам.заведующегоЗам.заведующегоСт.воспитательЗам.заведующегоЗаведующийЗам.заведующегоСт.воспитательСт.воспитательПедагог-психологЗам.заведующегоУчитель-логопедСт.воспитательЗаведующийСт.воспитательЗаведующийЗам.заведующегоСт.воспитательЗам.заведующегоСт.воспитательЗам.заведующего |
| Ноябрь 2020 г. | **«Цифровые и дистанционные образовательные технологии в ДОУ»** **(в дистанционном режиме)**1. Актуальность темы педсовета.
2. Результаты тематического контроля.
3. Результаты анкетирования родителей «Дистанционное обучение дошкольников».
4. Аукцион педагогических идей.
5. Санитарно-эпидемиологические требования (СанПиН) при проведении занятий детей с использованием компьютеров.
6. Требования к детским презентациям и обучающим фильмам для детей дошкольного возраста.
7. Использование цифровых образовательных ресурсов при организации образовательного процесса с детьми раннего возраста (из опыта работы).
8. Использование цифровых образовательных ресурсов при организации образовательного процесса с детьми младшего дошкольного возраста (из опыта работы).
9. Использование цифровых образовательных ресурсов при организации образовательного процесса с детьми старшего дошкольного возраста (из опыта работы)
10. Обсуждение и принятие решений педагогического совета.
 | ЗаведующийЗам.заведующегоСт.воспитательБударина Н.А.Зайцева А.Ю.Кашанина О.П.Шашина Л.А.Зольникова О.П.Матерухина Ю.А. |
| Февраль2021 г. | **«Модернизация воспитательной деятельности в ДОУ»**1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета.
2. Актуальность темы педсовета.
3. Результаты тематического контроля.
4. Основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях.

5. Реализация современных, в том числе цифровых и дистанционных форм и методов воспитательной работы используя их как на занятии, так и в совместной деятельности в режимных моментах (из опыта работы).6. Воспитательная деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей (из опыта работы).7. Сотрудничество педагогических работников в решении воспитательных задач (из опыта работы).8. Обсуждение и принятие решений педагогического совета. | ЗаведующийЗам.заведующегоСт.воспитательШанина В.А.Павлова Н.Е.Ищенко Ж.Г.Мурзина Е.М.Зам.заведующего |
| Апрель 2021 г. | **«Взаимодействие детского сада и семьи по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»**1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета.
2. Актуальность темы педсовета.
3. Результаты анкетирования родителей.
4. Обсуждение положений ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ДО, в отношении воспитания у дошкольников духовно-нравственных и социокультурных ценностей.
5. Нравственно – патриотическое воспитание старших дошкольников в проектной деятельности (из опыта работы).
6. Видеопросмотр фрагментов нравственно-патриотического воспитания дошкольников в семье «История моего рода», «Памятные места в любимом городе», «Любимое семейное занятие», (из опыта работы).
7. Рассмотрение отчета по самообследованию за 2020 год.
8. Принятие решений педагогического совета.
 | ЗаведующийЗам.заведующегоСт.воспитательСт.воспитательЛифанова Ж.Н.Каукина С.В.Воспитатели старших и подготовительных группЗаведующийЗам.заведующего |
| Май2021 г. | **«Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»**1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета.
2. Анализ  работы педагогического коллектива в   учебном году:

-результаты освоения образовательной программы  ДОО (итоги мониторинга); -результаты готовности детей к обучению в школе (итоги тематического контроля в подготовительной группе); -итоги работы групп комбинированной направленности;- итоги работы логопедической группы;- результаты работы по преемственности воспитателя ДОУ с учителем СОШ (старшие и подготовительные к школе группы);-отчёт педагогов по реализации ИОМ; 1. Итоги работы инновационной площадки.
2. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов.
3. Роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников (по итогам выполнения решений     предыдущих педсоветов).
4. Отчёт по выполнению Программы развития.
5. Анализ заболеваемости детей.
6. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов. Анализ распространения опыта педагогов.
7. Обсуждение публичного доклада заведующего за 2020-2021 учебный год.
8. Подготовка к летней оздоровительной работе. Итоги тематического контроля.
9. Обсуждение и принятие решений педагогического совета.
 | ЗаведующийСт.воспитательПедагог-психологУчитель-логопедПедагогиЗам.заведующегоСт.воспитательЗаведующийЗам.заведующегоСт.медсестраСт.воспитательЗаведующийСт.воспитательЗам.заведующего |

* **Совет профилактики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Задачи заседаний** | **Ответственные** |
| сентябрь2020 | **Заседание №1 (в дистанционном режиме)**1. Ознакомление с планом работы на 2020-2021 учебный год.
2. Ознакомление членов Совета профилактики с банком данных семей воспитанников СОП.
3. Итоги работы за квартал.
 | ЗаведующийСт.воспитатель |
| январь2021 | **Заседание №2 (в дистанционном режиме)**1. Анализ проведения рейдов по семьям СОП.
2. Итоги работы за квартал и за год.
3. Перспективы работы на следующий квартал.
 | члены Совета профилактики |
| апрель2021 | **Заседание №3**1. Анализ проведения рейдов по семьям СОП.
2. Итоги работы за квартал и перспективы работы на следующий квартал.
3. Вопросы снятия с учёта (либо постановки вновь).
 | члены Совета профилактики |
| июнь2021 | **Заседание №4**1. Анализ проведения рейдов по семьям СОП.
2. Итоги работы за квартал и перспективы работы на следующий квартал.
3. Вопросы снятия с учёта (либо постановки вновь).
 | члены Совета профилактики |

* **Циклограмма отчётов и информации, предоставляемых в вышестоящие органы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Содержание информации** | **Назначение** |
| Январь | * Отчёт по форме 85-К.
* Мониторинг планов-графиков курсовой подготовки и профессиональной переподготовки педагогических кадров ДОУ.
* Мониторинг заболеваемости гриппом, ОРВИ воспитанников ДОУ.
* Обновление заявлений родителей на компенсационные выплаты, на льготную оплату.
 | Управление образованияБухгалтерия  |
| Февраль | * Мониторинг заболеваемости гриппом, ОРВИ воспитанников ДОУ.
 | Управление образования |
| Апрель  | * Мониторинг реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов в ДОУ.
* Обследование детей на ПМПК.
 | Управление образования  |
| Май | * Мониторинг формирования у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения дошкольного образования.
* Эффективность управленческой деятельности руководителя ДОУ по обеспечению функционирования ВСОКО.
* План мероприятий по Декаде семьи
* Отчёт по состоянию травматизма в 1 полугодии.
 | Управление образования |
| Июнь | * Обновление банка данных по компенсационным выплатам родителям.
 | Бухгалтерия  |
| Июль | * Обновление банка данных по компенсационным выплатам родителям.
 | Бухгалтерия  |
| Август | * Акт готовности к новому учебному году.
* Подготовка к тарификации: штатное расписание, объёмные показатели.
* Обновление банка данных по компенсационным выплатам родителям.
 | Управление образованияУправление образованияБухгалтерия  |
| Сентябрь | * Акт готовности к отопительному сезону.
* Заявка на ремонтные работы.
* Отчёт по комплектованию ДОУ.
* Изучение социального статуса семей воспитанников.
* Анализ деятельности ДОУ по подготовке документов к началу учебного года (годовой и учебный план, расписание ООД, календарный учебный график)
 | ХЭОХЭОУправление образованияУправление образования |
| Октябрь | * Программа производственного контроля на бассейн.
* Мониторинг заболеваемости гриппом, ОРВИ воспитанников ДОУ.
* Мониторинг проведения вакцинации воспитанников и работников ДОУ.
 | ФГУЗУправление образования |
| Ноябрь | * План мероприятий ко Дню матери.
* План мероприятий по Декаде инвалидов.
* Мониторинг оснащенности РППС ДОО согласно образовательной программы.
* Мониторинг заболеваемости гриппом, ОРВИ воспитанников ДОУ.
* Социально - гигиенический мониторинг по питанию детей.
 | ИДКУправление образования |
| Декабрь  | * Отчёт по состоянию травматизма во 2 полугодии.
* Отчёт по программе производственного контроля. Программа производственного контроля на 2020 г.
* Мониторинг состояния здоровья воспитанников ДОУ
 | Управление образованияРоспотребнадзорУправление образования |
| 1 раз в квартал | * Формирование банка данных детей, состоящих на внутрисадовском учете
* Информация о детях-инвалидах
 | Управление образования |

* **Циклограмма контроля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Срок** | **Вид контроля** | **Вопрос** **Контроля** | **Возрастные группы**  | **Ответственные**  |
| VIII  | Тематический | Готовность к новому учебному году.Анализ планирования (планы образовательной деятельности педагогов). | Все группы | ЗаведующийЗам. заведующего |
| IX | Мониторинг | Анализ заболеваемости за квартал. | Все группы | Заведующий, медсестра |
| X | Мониторинг | Организация питания (отчёт в Роспотребнадзор). | Все группы | Заведующий, отв.за написание меню |
| XI | Тематический | Состояние работы по использованию цифровых образовательных ресурсов при организации образовательного процесса. | Все группы | ЗаведующийЗам. заведующего |
| XII | Мониторинг | Анализ травматизма в ДОУ.Годовой отчёт медика. | Все группы | Заведующий,медсестра ГБУЗ НО Павловская ЦРБ |
| I | Мониторинг | Анализ заболеваемости детей за годОбеспечение безопасности дошкольников во время их пребывания в учреждении. | Все группы | Заведующий,Медсестра  |
| II | Тематический | Состояние работы по модернизации воспитательной деятельности в ДОУ. | Все группы | Заведующий,Зам. заведующего |
| III | Мониторинг | Организация питания.Анализ заболеваемости за квартал. | Все группы | Заведующий, Медсестра |
| IV | Комплексный | Уровень развития детей, степень психологичес-кой готовности к школе, состояние педпроцесса в подготовительных к школе группах. | Подгот. к школе группы | ЗаведующийЗам. заведующего |
| Тематический | Состояние работы ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников  | Все группы | ЗаведующийЗам. заведующего |
| V | Мониторинг | Анализ заболеваемости за учебный год. | Все группы | Заведующий,Медсестра  |
| Тематический | Готовность к летнему оздоровительному периоду. | Все группы | ЗаведующийЗам. заведующего |
| VI-VII | Тематический | Проведение летней оздоровительной работы. | Все группы | ЗаведующийЗам. заведующего |
| Мониторинг | Анализ заболеваемости и посещаемости. | Все группы | Заведующий,Медсестра  |

* **Дистанционные образовательные технологии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Мероприятие** | **Исполнитель** |
| Сентябрь 2020г. | Начать подготовку к применению технологий: – провести оперативное совещание; – провести мониторинг возможностей использования дистанционных технологий в детском саду;- издать приказ об ответственных за онлайн-деятельность, определить их обязанности- подготовить заявку на начало инновационной деятельности по использованию МЭО в работе | ЗаведующийСт.воспитатель |
| Октябрь 2020г. | Разработать положение о реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий | Зам. заведующего |
| Ноябрь 2020г. | Скорректировать ООП ДО, подготовить цифровые материалы для реализации деятельности | Зам. заведующего ст.воспитательвоспитатели |
| До февраля 2021г. | Подготовить ресурсное обеспечение:– составить перечень баз данных для реализации деятельности; – оснастить рабочие места педагогических работников оборудованием и доступом в интернет- провести необходимое обучение педагогических работников | Заведующий зам.заведующегоСт.воспитатель |
| Январь2021г. | Информировать участников образовательных отношений о порядке реализации деятельности с использованием дистанционных технологий:– провести общее родительское собрание;– провести оперативное совещание с педагогическими работниками;– разместить информацию на официальном сайте детского сада- раздать памятки об алгоритмах действий в условиях реализации ООП ДО и ее части с использованием дистанционных технологий | Заведующий,зам. заведующего ст. воспитатель |
| Февраль2021г. | Запустить воспитательно-образовательную деятельность с использованием дистанционных технологий | Заведующий |
| В течение года | Мониторинг и анализ успешности внедрения онлайн-деятельности | Зам. заведующего |

**Организация методической работы**

* **Организационная деятельность методической службы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тема и содержание** | **Ответственные** |
| В течение года | Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | Ст. воспитатель |
| В течение года | Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами | Ст. воспитатель |
| В течение года | Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательстваКорректировка АОП ДО и АООП ДО с учетом требований законодательства | Зам.заведующегоСт. воспитатель,Воспитатели  |
| В течение года | Разработка ЛНА | Зам.заведующегоСт. воспитатель |
| В течение года | Разработка проекта Программы развития | Зам.заведующегоСт. воспитатель,Воспитатели  |
| В течение года | Организация повышения квалификации по компьютерной грамотности и дистанционным технологиям (семинары, практикумы) | Зам.заведующегоСт. воспитатель,Воспитатели  |

* **Мероприятия по реализации невыполненных задач 2019-2020 учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тема и содержание** | **Ответственные** |
| Сентябрь-декабрь 2020г. | Организовать мероприятия по Году памяти и славы | Ст. воспитатель,Воспитатели групп |
| Сентябрь 2020г. | Провести мониторинг результатов освоения воспитанниками ООП ДО по задачам предыдущей возрастной группы (2019-2020 учебный год) | Ст. воспитатель,Воспитатели групп |
| Сентябрь 2020г. | Организовать педагогическую мастерскую по проектированию модели исследовательского пространства группы и прогулочного участка и подборка технологий познавательного развития в образовательном процессе и разных видах детской деятельности **(в дистанционном режиме).** | Ст. воспитатель |

* **Методическая оперативка**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Тема** | **Ответственные** |
| Сентябрь 2020г. | * Методическая помощь молодым воспитателям и педагогам, подавшим заявление на аттестацию.
* Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ.
* Рекомендации к индивидуальному учету результатов освоения детьми образовательной программы за предыдущий учебный год.
* Знакомство с положением онлайн-конкурса «Осенняя фантазия».
* Организация работы педагогической мастерской по проектированию модели исследовательского пространства группы и прогулочного участка и подборка технологий познавательного развития в образовательном процессе и разных видах детской деятельности.
* Обсуждение мероприятий по взаимодействию с социальными партнерами в онлайн-режиме (школа, поликлиника, библиотека, техникум).
* Обсуждение проведения осенних праздников онлайн-режиме.
* Организация работы рабочей группы по инновационной деятельности.
 | Зам.заведующегоСт. воспитатель |
| Октябрь2020г. | * Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ.
* Обсуждение результатов индивидуального учета освоения детьми образовательной программы, предложения по планированию индивидуальной работы с воспитанниками.
* Методическая копилка «Цифровые и дистанционные технологии в образовательной деятельности».
* Организация деятельности рабочей группы по подготовке материалов и сценариев занятий для дистанционного обучения с обсуждением трудностей и перспектив.
* Обсуждение анкеты для родителей «Плюсы и минусы использования дистанционных образовательных технологий в образовании».
* Анализ панорамных просмотров организованной образовательной деятельности с применением цифровых образовательных ресурсов.
* Реализация программы Развития МАДОУ, обсуждение приоритетных задач программы развития на 2021-2024 гг.
* Оформление и обновление содержания сайта ДОУ и мини сайтов педагогов.
 | Зам.заведующегоСт.воспитатель |
| Ноябрь 2020г. | * Методическая помощь молодым воспитателям и педагогам, подавшим заявление на аттестацию.
* Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ.
* Рекомендации по применению инструментов дистанционного обучения для организации образовательного процесса.
* Организация деятельности рабочей группы по подготовке материалов, сценариев занятий и праздников для дистанционного режима в том числе и сценария семейного часа ко Дню матери.
* Знакомство с положением районного конкурса для педагогов ДОУ на лучшую методическую разработку «Этих дней не смолкнет слава».
* Обсуждение онлайн-мероприятий по взаимодействию с социальными партнерами (библиотека).
* Анализ по организации ОДРМ и оздоровительных мероприятий (воспитательная деятельность).
* Организация работы рабочей группы по инновационной деятельности.
 | Зам.заведующегоСт.воспитатель |
| Декабрь 2020г. | * Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ.
* Организация деятельности рабочей группы по подготовке материалов и сценариев занятий для дистанционного обучения.
* Анализ заболеваемости детей за 2020 год.
* Предложения по проведению недели здоровья с соблюдением санитарных требований.
* Организация деятельности рабочей группы по подготовке проекта Программы развития.
* Знакомство с положением конкурса новогодних поделок.
* Анализ проведения физкультурных занятий по результатам медико-педагогического контроля.
* Рекомендации по работе над проектами по внедрению бережливых технологий.
 | Зам.заведующегоСт.воспитатель |
| Январь 2021г. | * Методическая помощь молодым воспитателям и педагогам, подавшим заявление на аттестацию.
* Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ.
* Методическая копилка «Применение педагогами Профстандарта «Педагог» (трудовая функция – воспитательная деятельность).
* Организация деятельности рабочей группы по подготовке материалов и сценариев занятий для дистанционного обучения с обсуждением трудностей и перспектив.
* Методические рекомендации по организации прогулки в зимний период.
* Знакомство с положением районного этапа конкурса «Разговор о правильном питании».
* Анализ достижений и затруднений педагогов при организации самостоятельной деятельности детей.
* Итоги изучения деятельности по организации работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами.
 | Зам.заведующегоСт.воспитатель |
| Февраль 2021г. | * Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ.
* Рекомендации по гигиеническому воспитанию детей и родителей.
* Обсуждение по проведению мероприятий ко Дню защитника отечества.
* Оформление и обновление содержания сайта ДОУ и мини сайтов педагогов.
* Анализ выполнения Программы развития и подготовка проекта новой Программы.
* Знакомство с положением конкурса на лучшую цифровую игру для дистанционного обучения.
* Анализ проведения мероприятий по преемственности со школой.
* Организация работы рабочей группы по инновационной деятельности.
 | Зам.заведующегоСт.воспитатель |
| Март 2021г. | * Методическая помощь молодым воспитателям и педагогам, подавшим заявление на аттестацию.
* Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ.
* Методическая копилка «Партнёрство детского сада и семьи по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»
* Знакомство с положением конкурса «Проектная деятельность по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников, как механизм активного включения родителей в образовательный процесс».
* Анализ проведения мероприятий, посвященных 8 Марта.
* Анализ посещения образовательной деятельности в ходе ООД и совместной деятельности взрослых и детей.
* Анализ проведения физкультурных занятий по результатам медико-педагогического контроля.
* Рекомендации по работе над проектами по внедрению бережливых технологий.
 | Зам.заведующегоСт.воспитатель |
| Апрель 2021г. | * Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ.
* Рекомендации по организации РППС (образовательная область- «Социально-коммуникативное развитие»), как развивающего пространства в дистанционном формате.
* Анализ выполнения Программы развития и подготовка проекта новой Программы.
* Предложения по проведению Дня открытых дверей.
* Анализ посещения образовательной деятельности в ходе ООД (в подготовительных к школе группах).
* Рекомендации к индивидуальному учету результатов освоения детьми образовательной программы.
* Итоги изучения деятельности по организации работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами.
* Организация работы рабочей группы по инновационной деятельности.
 | Зам.заведующегоСт.воспитатель |
| Май 2021г. | * Обсуждение отчетов по реализации ИОМ педагогов.
* Итоги индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования.
* Обсуждение результатов анализа заболеваемости и травматизма.
* Анализ успешности внедрения онлайн-деятельности
* Рекомендации по подготовке к ЛОР.
* Анализ проведения мероприятий по преемственности со школой.
* Анализ выполнения Программы развития.
* Обсуждение итогов работы инновационной площадки.
 | Зам.заведующегоСт.воспитатель |

* **Открытые просмотры педагогического процесса (в дистанционном режиме)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата проведения** | **Предмет просмотра и цель** | **Ответственные** |
| Октябрь 2020 г. |  Панорамный просмотр организованной образовательной деятельности с применением цифровых образовательных ресурсов.**Цель:** повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по использованию цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе. | Зам.заведующегоСт.воспитательЗольникова О.П.Меньшова И.В.Кузина О.А.Шанина В.А.Шашина Л.А. |
| Февраль 2021 г. | Панорамный просмотр воспитательной деятельности с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей**Цель:** повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по трудовой функции (воспитательная деятельность). |

* **Праздники** (в соответствии с СП 3.1/2.4 3598-20)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Наименование** | **Ответственные** |
| Сентябрь | «День знаний» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Октябрь | «Здравствуй осень» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Ноябрь | «День матери» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Декабрь | «Праздник новогодней елки» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Февраль | «Праздник , посвященный Дню защитника отечества» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Март | «Праздник, посвященный Международному женскому дню» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Апрель | «День смеха» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Май | «День победыВыпускной | Музыкальный руководитель, воспитатели |

* **Смотры, конкурсы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата**  | **Название** | **Цели и задачи** |
| Сентябрь | Конкурс совместного творчества детей и родителей «Осенняя фантазия» | * Приобщение родителей к совместной художественно-творческой деятельности с детьми.
* Развитие эстетического восприятия, творческого воображения художественного образного мышления воспитанников.
* Формирование навыков работы с природным материалом (цветы, листья, ветки, плоды, семена и т.п.).
 |
| Ноябрь  | Районный конкурс для педагогов ДОУ на лучшую методическую разработку «Этих дней не смолкнет слава» | * Мотивация педагогов на участие в конкурсе.
* Исследование уровня компетентности педагогов, повышение профессионального мастерства педагогов.
* Выявление и распространений передового педагогического опыта.
 |
| Декабрь | Смотр-конкурс «Новогодняя игрушка» | * Укрепление взаимосвязи участников образовательного процесса (педагоги, дети, родители)
* Развитие неординарного мышления, эстетического вкуса.
* Укрепление внутрисемейных связей.
* Приобщение дошкольников и родителей к созданию праздничного интерьера помещений ДОУ.
 |
| Январь | Районный этап Общероссийского конкурса «Разговор о правильном питании | * Формирование у детей готовности соблюдать правила рационального питания, этикета.
* Развитие представления о питании как составной части культуры человека.
 |
| Февраль | Конкурс построек из снега «Зимняя сказка» | * Создавать условия для разнообразных видов деятельности детей на прогулочных участках в зимний период.
* Укрепление здоровья воспитанников.
* Содействие свободному общению педагогов и родителей на основе совместной деятельности.
 |
| Конкурс на лучшую цифровую игру для дистанционного обучения» | * Выявление лучших игровых практик дошкольного образования.
* Распространение опыта педагогов по организации игровой деятельности в дистанционном режиме.
* Создание условий для общения с детьми в онлайн.
 |
| Апрель | Выставка «Огород на окне» | * Создание благоприятных условий для воспитания экологической грамотности и экспериментально – трудовой деятельности у детей.
* Стимулирование инициативы поиска, творческого потенциала, профессионального роста воспитателей.
 |
| Конкурс проектов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников | * Активизация работы по внедрению современных образовательных технологий.
* Совершенствование навыков проектной деятельности педагогов ДОУ, детей и родителей.
* Выявление передового опыта в воспитании и обучении дошкольников
 |
| Июнь | Конкурс «Лучший прогулочный участок (зонирование)» | * Организация и создание на территории ДОУ полноценной развивающей среды, способствующей воспитательно-образовательной работе с детьми в летний оздоровительный период
* Способствование общению, совместной работе воспитателя с детьми и их семьями.
 |

* **Создание банка данных о педагогах ДОУ (мониторинг состояния кадров)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Формы работы** | **Содержание** | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| Анализ состояния педагогических кадров  | Изучение уровня образования, квалификации, формирование картотеки педагогических кадров  | октябрь | Старший воспитатель |
| Анализ педагогической активности | Изучение уровня участия педагогов в методических мероприятиях на разных уровнях (внутри садовском, муниципальном, региональном, федеральном) сводная таблица  | Январь, май | Старший воспитатель |

* **Темы самообразования педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО педагога** | **Должность**  | **Тема**  |
|  | Балаева Т.А. | педагог-психолог | Использование современных технологий в развитии и коррекции эмоциональной сферы у дошкольников |
|  | Бударина Н.А. | воспитатель | Эмоциональное благополучие ребенка раннего возраста через партнерские взаимоотношения с родителями. |
|  | Зольникова О.П. | воспитатель | Формирование художественных способностей у детей старшего дошкольного возраста посредством декоративно-прикладного искусства. |
|  | Зайцева А.Ю. | воспитатель | Развитие познавательной активности детей старшего дошкольного возраста посредством организации опытов и экспериментов. |
|  | Ищенко Ж.Г. | музыкальный руководитель | Экспериментирование со звуками как средство развития музыкальных способностей детей старшего дошкольного возраста. |
|  | Казакова О.А. | учитель-логопед | Создание условий для развития речи детей дошкольного возраста с применением бережливых технологий в условиях логопедической группы. |
|  | Каукина С.В. | воспитатель | Развитие речи детей старшего дошкольного возраста через ознакомление с народными играми |
|  | Кашанина О.П. | воспитатель | **«Развитие познавательной активности детей средствами проектной деятельности»** |
|  | Кузина Н.А. | воспитатель | Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста посредством использования нетрадиционных техник изобразительной деятельности. |
|  | Кузина О.А. | инструктор по физкультуре | Воспитание положительного отношения к водному спорту у детей старшего дошкольного возраста посредством игр и игровых упражнений на воде. |
|  | Кузьмина А.А. | воспитатель | Развитие речи детей младшего дошкольного возраста посредством использования дидактических игр и пособий |
|  | Лифанова Ж.Н. | воспитатель | Развитие познавательной активности детей старшего дошкольного возраста в процессе ознакомления с природой родного края. |
|  | Лобанова И.Н. | воспитатель | Изобразительная деятельность как средство развития речи детей старшего дошкольного возраста. |
|  | Матерухина Ю.А. | воспитатель | Формирование безопасного типа поведения у детей старшего дошкольного возраста через ознакомление с правилами дорожного движения. |
|  | Меньшова И.В. | воспитатель | Развитие познавательных способностей у детей младшего дошкольного возраста |
|  | Мурзина Е.М. | инструктор по физкультуре | Спортивные игры как средство воспитания положительного отношения к спорту у детей дошкольного возраста. |
|  | Нефедова И.В. | воспитатель | Использование мобильного электронного образования в развитие детей младшего дошкольного возраста. |
|  | Павлова Н.Е. | воспитатель | Развитие познавательных способностей у детей старшего дошкольного возраста посредством исследовательских действий со звуком. |
|  | Тимофеева Т.В. | музыкальный руководитель | Развитие ритмического слуха как компонента музыкальности у детей старшего дошкольного возраста. |
|  | Тюрина И.В. | воспитатель | Развитие связанной речи детей 5 года жизни посредством театрализованной деятельности |
|  | Фарисеева Е. С. | воспитатель | Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста |
|  | Шанина В.А. | воспитатель | Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей 4-5 лет. |
|  | Шашина Л.А. | воспитатель | Развитие познавательных способностей детей младшего дошкольного возраста посредством организации элементарных опытов и экспериментов |
|  | Харитинова Г.В. | учитель-логопед | Организация пространства логопедического кабинета с использованием бережливых технологий. |

* **Распространение педагогического опыта в рамках тем самообразования**

**(в дистанционном режиме)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Форма проведения, тема | Ответственный |
| Сентябрь | Консультация «Использование элементов спортивных игр в работе с дошкольниками» | Мурзина Е.М. |
| Октябрь | Консультация «Игра со звуком» | Ищенко Ж.Г. |
| Консультация «Возможности использования МЭО в работе с детьми младшего дошкольного возраста» | Нефедова И.В. |
| Консультация «Значение изобразительной деятельности в развитие детей раннего возраста» | Кузина Н.А. |
| Консультация с презентацией «Формирование навыков звукового анализа и синтеза у дошкольников через игру» | Харитинова Г.В. |
| Организация посещения мини-музея «Народные промыслы» | Зольникова О.П. |
| Консультация «Роль народной игры в развитии речи дошкольников» | Каукина С.В. |
| Консультация «Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с водными видами спорта» | Кузина О.А. |
| Консультация «Развитие познавательных способностей детей младшего дошкольного возраста посредством экспериментирования». | Меньшова И.В. |
| Консультация «Дидактические игры для развития речи детей младшего дошкольного возраста» | Кузьмина А.А. |
| Ноябрь  | Консультация «Формы взаимодействия с родителями по обучению дошкольников ПДД» | Матерухина Ю.А. |
| Консультация «Влияние отношения взрослого на эмоциональное состояние ребенка раннего возраста» | Бударина Н.А. |
| Консультация «Лепка как средство развития речи детей старшего дошкольного возраста» | Лобанова И.Н. |
| Консультация Организация развивающей предметно-пространственной среды для детей 4-5 лет (безопасность) | Шанина В.А. |
| Консультация «ИКТ-технологии в ознакомлении старших дошкольников с декоратино-прикладным искусством» | Зольникова ОП |
| Консультация «Использование технологии моделирования в познавательно-исследовательской деятельности детей старшего дошкольного возраста» | Лифанова Ж.Н. |
| Мастер-класс «Нетрадиционные техники рисования с детьми раннего возраста» | Кузина Н.А. |
| Мастер – класс «Обучение детей дошкольного возраста спортивным играм. Игра- это здоровье ребенка» | Мурзина Е.М. |
| Консультация "Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста" | Фарисеева Е.С. |
| Декабрь | Консультация «Использование технологии моделирования в познавательно-исследовательской деятельности детей старшего дошкольного возраста» | Лифанова Ж.Н. |
| Семинар-практикум «Сказки-шумелки в детском саду» | Ищенко Ж.Г.Павлова Н.Е. |
| Мастер-класс «Использование цифровых ресурсов платформы МЭО в образовательном процессе» | Нефедова И.В. |
| Семинар-практикум «Современные формы работы с детьми по изучению ПДД» | Матерухина Ю.А. |
| Мастер-класс «Эмоциональное благополучие детей раннего возраста» | Бударина Н.А. |
| Консультация «Как не допустить нервный срыв у воспитателей» | Балаева Т.А. |
| Январь | Консультация «Развитие творческих способностей у дошкольников посредством музыкального экспериментирования» | Ищенко Ж.Г. |
| Мастер-класс «Разучивание народных игр с детьми старшего дошкольного возраста» | Каукина С.В. |
| Мастер-класс «Применение бережливых технологий на примере логопедического кабинета». | Харитинова Г.В. |
| Консультация «Создание условий для развития речи детей в условиях группы с применением бережливых технологий» | Казакова О.А. |
| Мозговой штурм «Безобидные» фразы и развитие эмоциональной сферы ребенка» | Балаева Т.А. |
| Мастер-класс «Веселые пальчики» | Фарисеева Е.С. |
| Февраль | Консультация «Самодельные шумовые музыкальные инструменты из бросового материала для шумового оркестра и использование их в сказках-шумелках». | Павлова Н.Е. |
| Консультация «Развитие любознательности у детей старшего дошкольного возраста через детское экспериментирование». | Зайцева А.Ю. |
| Консультация «Развитие музыкальных способностей у детей старшего дошкольного возраста в процессе музыкально-ритмической деятельности». | Тимофеева Т.В. |
| Консультация «Театрализованная деятельность как средство развития речи детей дошкольного возраста» | Тюрина И.В. |
| Мастер-класс «Утренняя гимнастика с элементами «сухого» плавания» | Кузина О.А. |
| Семинар – практикум«Реципрокная гимнастика в формировании речи детей. Изготовление пособий и тренажеров» | Харитинова Г.В. |
| Семинар «Умные игры» | Кузьмина А.А. |
| Март | Консультация«Создание условий для экспериментальной деятельности детей младшего дошкольного возраста». | Шашина Л.А. |
| Мастер-класс «Экспериментирование с детьми старшего дошкольного возраста» | Зайцева А.Ю. |
| Мастер-класс «Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста» | Тимофеева Т.В. |
| КВН «Знатоки спорта» | Мурзина Е.М. |
| Семинар-практикум «Экспериментирование, как средство развития познавательной активности младших  дошкольников» | Меньшова И.В. |
| Апрель | Семинар-практикум «Музыкальный театр – экспромт для детей» | Ищенко Ж.Г. |
| Семинар-практикум «Метод моделирования как средство развития познавательной активности дошкольников в процессе ознакомления с природой родного края» | Лифанова Ж.Н. |
| Семинар-практикум «Нетрадиционные техники рисования как средство развития речи дошкольников» | Лобанова И.Н. |
| Мастер-класс «Книга юного пожарного» | Шанина В.А. |
| Май | Отчет по ИОМ  | Все педагоги |

* **Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Направление** | **Ответственный** |
| Август | Анализ качества организации предметно-развивающей среды | Зам. завед-гоСт. воспитатель |
| Ежемесячно  | Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования | Зам. завед-гоСт. воспитатель |
| Раз в квартал | Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма) | Медработник |
| Ноябрь, февраль, май | Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Заведующий, Зам. завед-го |
| Октябрь, май | Мониторинг выполнения муниципального задания | Заведующий |
| В течение года | Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | Заведующий, ст.воспитатель |