**Организационно – педагогическая и управленческая деятельность**

* **Наблюдательный совет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тема** | **Ответственные** |
| **Сентябрь 2022г.** | **Анализ работы в летний оздоровительный период. Результаты приемки учреждения к новому учебному году.**   1. Анализ работы в ЛОП 2. Итоги приемки учреждения к новому 2021-2022 учебному году. 3. Подготовка к началу учебного года. 4. Расходование бюджетных и внебюджетных средств в летний оздоровительный период. | Председатель НС  Заведующий МАДОУ |
| **Декабрь**  **2021г.** | **Организация работы ДОУ в новом году.**   1. Утверждение плана работы Наблюдательного совета. 2. Утверждение проекта плана ФХД на 2022 год. Основные направления финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год. 3. Проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ в 2022 году. | Председатель НС  Заведующий МАДОУ |
| **Февраль**  **2022 г.** | **Анализ деятельности ДОУ за 2021г.**   * + - 1. Рассмотрение и утверждение Отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2021год. | Председатель НС  Заведующий МАДОУ |
| **Май**  **2022г.** | **Анализ деятельности учреждения в учебном году.**   1. Итоги работы учреждения в 2021-2022 учебном году. 2. Подготовка к летнему оздоровительному периоду. 3. Использование бюджетных средств на проведение оздоровительной компании. | Председатель НС  Заведующий МАДОУ |

* **Общее собрание коллектива**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тема** | **Ответственные** |
| **Сентябрь 2021г.** | **Организация работы ДОУ в новом учебном году**  1. Об организации работы сотрудников ДОУ:   * Правила внутреннего трудового распорядка. * Применение Профессиональных стандартов. * Должностные и функциональные обязанности.   2. О результатах приёмки ДОУ к новому учебному году.  3. Охрана труда и техника безопасности.  4. Работа с нормативными документами.  5. О бракеражной комиссии. | Заведующий МАДОУ, председатель ПК, зам.завед-го по УВР  зам.завед-го по АХЧ |
| **Январь 2022 г.** | **Анализ деятельности ДОУ в 2021г.**   1. Выполнение Коллективного договора. 2. Состояние работы по охране жизни и здоровья детей (выполнение инструкций по ОЖЗД). 3. Санитарное состояние помещений, соответствие их требованиям СанПиН 2.4.3648-20 и СанПин 1.2.3685-21   4. Состояние заболеваемости и травматизма в ДОУ за год.  5. Отчёт о расходовании средств.  6. Работа с нормативными документами.  7.Соблюдение правил пожарной безопасности и техники безопасности на рабочем месте.  8. Организация питания в МАДОУ, организация контроля. | Заведующий МАДОУ, медсестра ГБУЗ НО Павловская ЦРБ, председатель ПК, зам.зав.по АХЧ  зам.зав. по УВР |
| **Май 2022г.** | **Итоги учебного года и организация работы ДОУ в летний период.**  1. Результаты работы за 2021-2022 учебный год и перспективы развития Учреждения.  2. Отчет Совета Учреждения о проделанной работе.  3. Подготовка к летне-оздоровительной компании. Создание условий для организации летне-оздоровительной работы.  4. Итоги заболеваемости за учебный год.  5. Итоги травматизма детей и сотрудников за учебный год. | Заведующий МАДОУ, члены Совета Учреждения,  председатель ПК,  медсестра ГБУЗ НО Павловская ЦРБ, |

* **Совет Учреждения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тема** | **Ответственные** |
| **Сентябрь 2021 г.** | 1. Улучшение программы финансово-экономического развития Учреждения. 2. Рассмотрение вопросов социальной поддержки воспитанников. 3. Программа развития МАДОУ: результаты и перспективы. | Председатель Совета Учреждения,  члены Совета Учреждения |
| **Май**  **2022 г.** | 1. Заслушивание отчета заведующего по исполнению бюджета. 2. Рассмотрение вопроса организации летней оздоровительной кампании. | Заведующий МАДОУ  Председатель Совета Учреждения, члены Совета Учреждения |

* **Педагогический совет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тема и содержание** | **Ответственные** |
| Август  2021 г. | **«Достижения, проблемы, приоритетные направления развития МАДОУ»**   1. Подведение итогов летней оздоровительной работы. 2. Анализ готовности ДОУ к учебному году (по итогам тематического контроля) 3. Рассмотрение и утверждение ИОМ (индивидуальных образовательных маршрутов) педагогов МАДОУ. 4. Утверждение плана работы педагогического коллектива на 2021-2022 учебный год:   - принятие годовых задач;  - утверждение планов работы специалистов: музыкального руководителя, инструктора по физкультуре, учителя-логопеда, педагога-психолога;  - аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе МАДОУ (конспекты по обучению грамоте в подготовительной к школе группе, конспекты по проведению образовательной деятельности в группах раннего возраста);  - утверждение плана взаимодействия с родителями;  - утверждение плана по укреплению здоровья детей;  - утверждение расписания ОД и режимов дня на холодный период года, календарно-тематического планирования.  5. Рассмотрение и утверждение локальных актов МАДОУ:  - рабочих программ на 2021-2022 учебный год;  - календарного учебного графика на 2021-2022 учебный год;  - учебного плана образовательной деятельности на 2021-2022 учебный год;  - программы развития на 2021 – 2024г.  - паспортов групп и помещений для образовательной деятельности;  - плана по реализации Программы развития на 2020-2021 учебный год.  - плана преемственности с начальной школой на 2021 – 2022 учебный год.  - перспективный план мероприятий на 2021 – 2022 учебный год  6. Рассмотрение плана работы ППк на 2021-2022 учебный год.  7. Рассмотрение плана работы Совета профилактики на 2021-2022 учебный год.  8. Рассмотрение документов учителя логопеда:  - график работы учителя-логопеда на 2021-2022 учебный год;  - циклограмма деятельности учителя-логопеда на учебный год;  - план взаимодействия учителя-логопеда и родителей (законных представителей);  - перспективный план мероприятий на 2021-2022 учебный год.  9. Обсуждение вопросов проведения мониторинговых исследований в соответствии с ФГОС ДО и Образовательной программой дошкольного образования МАДОУ. Работа ВСОКО в учреждении.  10. Обсуждение содержания инновационной деятельности на учебный год; плана реализации проектов инновационной работы на 2021-2022 учебный год.  11. Работа с нормативными документами  12. Определение Плана аттестации педагогов на 2021-2022 учебный год.  13. Утверждение Плана работы Консультационного центра в МАДОУ на 2021-2022 учебный год.  14.Утверждение плана мероприятий по организации работы групп комбинированной направленности.  15. Организация работы групп компенсирующей и комбинированной направленности.  16. Утверждение Плана работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении и стоящие на межведомственном учёте.  17. Обсуждение и принятие решений педагогического совета. | Заведующий  Зам.заведующего  Зам.заведующего  Ст.воспитатель  Зам.заведующего  Заведующий  Зам.заведующего  Ст.воспитатель  Педагог-психолог  Зам.заведующего  Учитель-логопед  Ст.воспитатель  Заведующий  Ст.воспитатель  Заведующий  Зам.заведующего  Ст.воспитатель  Зам.заведующего  Ст.воспитатель  Зам.заведующего  Зам.заведующего |
| Ноябрь  2021 г. | **«Современный педагог в условиях реализации ФГОС ДО и профессионального стандарта»** (ИКТ - компетентность)»   1. Актуальность темы педсовета. 2. Результаты тематического контроля. 3. Результаты анкетирования родителей «ИКТ – технологии в дошкольной образовательной организации» 4. Обсуждение Закона РФ «Об образовании РФ» № 273 от 29.12.2013г. 5. Аукцион педагогических идей. 6. Санитарно-эпидемиологические требования (СанПиН) при проведении занятий детей с использованием компьютеров. 7. «Повышение эффективности образовательного процесса, посредством ИКТ – технологии в условиях реализации ФГОС ДО» 8. Использование Икт - технологий на ООД с детьми старшего дошкольного возраста (из опыта работы) 9. Использование ИКТ – технологий в совместной деятельности с детьми младшего дошкольного возраста (из опыта работы) 10. Программы – помощники в работе педагога (из опыта работы) 11. Организация виртуальных экскурсий со старшими дошкольниками 12. Применение компьютерных технологий в физическом воспитании дошкольника (из опыта работы) 13. Обсуждение и принятие решений педагогического совета. | Заведующий  Зам.заведующего  Ст.воспитатель  Антонова С.Г.  Кашанина О.П.  Тюрина И.В.  Лифанова Ж.Н.  Павлова Н.Е.  Меньшова И.В.  Антонова С.Г.  Лобанова И.Н.  Нефедова И.В.  Кузьмина А.А.  Мурзина Е.М.  Кузина О.А.  Зам.заведующего |
| Февраль  2021 г. | **«Создание условий для повышения качества сохранения и укрепления психического и физического здоровья воспитанников и сотрудников Организации»**  1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. 2. Актуальность темы педсовета. 3. Результаты тематического контроля. 4. Результаты анкетирования родителей «Эффективность деятельности ДОУ по формированию привычки к ЗОЖ у дошкольников» 5. Обсуждение нормативно – правовых документов: Закон РФ «Об образовании» (ст. 51), СанПин 2.4.3648-20 6. Использование здоровьесберегающих технологий в физическом развитии дошкольников (из опыта работы) 7. «Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно- нравственного воспитания» 8. «Эмоциональное состояние взрослого (педагога и родителя) как фактор эмоционального состояния ребенка - дошкольника» 9. Создание условий в группах по эмоциональному развитию детей (из опыта работы) 10. Интегрированный подход по развитию эмоциональной сферы дошкольников различными специалистами ДОУ. 11. Обсуждение и принятие решений Педсовета. | Заведующий  Зам.заведующего  Ст.воспитатель  Зам  заведующего.  Мурзина Е.М.  Кузина О.А.  Ищенко Ж.Г. Павлова Н.Е.  Балаева Т.А.  Воспитатели всех групп  Ст. воспитатель  Зам.заведующего |
| Апрель 2021 г. | **«Патриотическое воспитание дошкольников путем приобщения их к культурным ценностям родного края»**   1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. 2. Актуальность темы педсовета. 3. Педагогический тренинг - Патриотический экспресс. 4. Результаты анкетирования родителей. 5. Обсуждение нравственно – патриотического воспитания дошкольников в программе «От рождения до школы», по каждой возрастной группе 6. Об организации совместной деятельности педагога, детей и родителей по патриотическому воспитанию (из опыта работы). 7. Создание мини-музея как средство нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста 8. Мини-викторина «Патриотическое воспитание в ДОУ» 9. Музыка в формировании нравственно-патриотических качеств детей дошкольников» (из опыта работы). 10. Рассмотрение отчета по самообследованию за 2021 год. 11. Принятие решений педагогического совета. | Заведующий  Зам.заведующего  Ст.воспитатель  Ст.воспитатель  Все педагоги  Лифанова Ж.Н.  Кашанина О.П.  Шанина В.А.  Зольникова О.П.  Антонова С.Г.  Муз. руковод.  Заведующий  Зам.заведующего |
| Май  2022 г. | **«Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»**   1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. 2. Анализ  работы педагогического коллектива в   учебном году:   -результаты освоения образовательной программы  ДОО (итоги мониторинга);  -результаты готовности детей к обучению в школе (итоги тематического контроля в подготовительной группе);  -итоги работы групп комбинированной направленности;  - итоги работы логопедической группы;  - результаты работы по преемственности воспитателя ДОУ с учителем СОШ (старшие и подготовительные к школе группы);  -отчёт педагогов по реализации ИОМ;   1. Итоги работы инновационной площадки. 2. Итоги ВСОКО 3. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов. 4. Роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников (по итогам выполнения решений предыдущих педсоветов). 5. Отчёт по выполнению Программы развития. 6. Анализ заболеваемости детей. 7. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов. Анализ распространения опыта педагогов. 8. Обсуждение публичного доклада заведующего за 2021-2022 учебный год. 9. Подготовка к летней оздоровительной работе. Итоги тематического контроля. 10. Обсуждение и принятие решений педагогического совета. | Заведующий  Ст.воспитатель  Педагог-психолог  Учитель-логопед  Педагоги  Зам.заведующего  Зам.заведующего  Ст.воспитатель  Заведующий  Зам.заведующего  Ст.медсестра  Ст.воспитатель  Заведующий  Ст.воспитатель  Зам.заведующего |

* **Совет профилактики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Задачи заседаний** | **Ответственные** |
| сентябрь  2021 | **Заседание №1 (в дистанционном режиме)**   1. Ознакомление с планом работы на 2021-2022 учебный год. 2. Ознакомление членов Совета профилактики с банком данных семей воспитанников СОП. 3. Итоги работы за квартал. | Заведующий  Ст.воспитатель |
| январь  2022 | **Заседание №2 (в дистанционном режиме)**   1. Анализ проведения рейдов по семьям СОП. 2. Итоги работы за квартал и за год. 3. Перспективы работы на следующий квартал. | члены Совета профилактики |
| апрель  2022 | **Заседание №3**   1. Анализ проведения рейдов по семьям СОП. 2. Итоги работы за квартал и перспективы работы на следующий квартал. 3. Вопросы снятия с учёта (либо постановки вновь). | члены Совета профилактики |
| июнь  2022 | **Заседание №4**   1. Анализ проведения рейдов по семьям СОП. 2. Итоги работы за квартал и перспективы работы на следующий квартал. 3. Вопросы снятия с учёта (либо постановки вновь). | члены Совета профилактики |

* **Циклограмма отчётов и информации, предоставляемых в вышестоящие органы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Содержание информации** | **Назначение** |
| Январь | * Отчёт по форме 85-К. * Мониторинг планов-графиков курсовой подготовки и профессиональной переподготовки педагогических кадров ДОУ. * Мониторинг заболеваемости гриппом, ОРВИ воспитанников ДОУ. * Обновление заявлений родителей на компенсационные выплаты, на льготную оплату. | Управление образования  Бухгалтерия |
| Февраль | * Мониторинг заболеваемости гриппом, ОРВИ воспитанников ДОУ. | Управление образования |
| Апрель | * Мониторинг реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов в ДОУ. * Обследование детей на ПМПК. | Управление образования |
| Май | * Мониторинг формирования у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения дошкольного образования. * Эффективность управленческой деятельности руководителя ДОУ по обеспечению функционирования ВСОКО. * План мероприятий по Декаде семьи * Отчёт по состоянию травматизма в 1 полугодии. | Управление образования |
| Июнь | * Обновление банка данных по компенсационным выплатам родителям. | Бухгалтерия |
| Июль | * Обновление банка данных по компенсационным выплатам родителям. | Бухгалтерия |
| Август | * Акт готовности к новому учебному году. * Подготовка к тарификации: штатное расписание, объёмные показатели. * Обновление банка данных по компенсационным выплатам родителям. | Управление образования  Управление образования  Бухгалтерия |
| Сентябрь | * Акт готовности к отопительному сезону. * Отчёт по комплектованию ДОУ. * Изучение социального статуса семей воспитанников. * Анализ деятельности ДОУ по подготовке документов к началу учебного года (годовой и учебный план, расписание ООД, календарный учебный график) | ХЭО  Управление образования  Управление образования |
| Октябрь | * Мониторинг заболеваемости гриппом, ОРВИ воспитанников ДОУ. * Мониторинг проведения вакцинации воспитанников и работников ДОУ. | Управление образования |
| Ноябрь | * План мероприятий ко Дню матери. * План мероприятий по Декаде инвалидов. * Мониторинг оснащенности РППС ДОО согласно образовательной программы. * Мониторинг заболеваемости гриппом, ОРВИ воспитанников ДОУ. * Социально - гигиенический мониторинг по питанию детей. | ИДК  Управление образования |
| Декабрь | * Отчёт по состоянию травматизма во 2 полугодии. * Отчёт по программе производственного контроля. Программа производственного контроля на 2021 г. * Мониторинг состояния здоровья воспитанников ДОУ | Управление образования  Роспотребнадзор  Управление образования |
| 1 раз в квартал | * Формирование банка данных детей, состоящих на внутрисадовском учете * Информация о детях-инвалидах | Управление образования |

* **Циклограмма контроля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Срок** | **Вид контроля** | **Вопрос**  **Контроля** | **Возрастные группы** | **Ответственные** |
| VIII | Тематический | Готовность к новому учебному году.  Анализ планирования (планы образовательной деятельности педагогов). | Все группы | Заведующий  Зам. заведующего |
| IX | Мониторинг | Анализ заболеваемости за квартал. | Все группы | Заведующий,  Медсестра ГБУЗ НО Павловская ЦРБ |
| X | Мониторинг | Организация питания (отчёт в Роспотребнадзор). | Все группы | Заведующий,  отв.за написание меню |
| XI | Тематический | Состояние работы по использованию ИКТ – технологий при организации образовательного процесса с дошкольниками | Все группы | Заведующий  Зам. заведующего |
| XII | Мониторинг | Анализ травматизма в ДОУ.  Годовой отчёт медика. | Все группы | Заведующий,  медсестра ГБУЗ НО Павловская ЦРБ |
| I | Мониторинг | Анализ заболеваемости детей за год  Обеспечение безопасности дошкольников во время их пребывания в учреждении. | Все группы | Заведующий,  Медсестра ГБУЗ НО Павловская ЦРБ |
| II | Тематический | Состояние работы по организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей в ДОУ. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня | Все группы | Заведующий,  Зам. заведующего |
| III | Мониторинг | Организация питания.  Анализ заболеваемости за квартал. | Все группы | Заведующий,  Медсестра ГБУЗ НО Павловская ЦРБ |
| IV | Комплексный | Уровень развития детей, степень психологической готовности к школе, состояние педпроцесса в подготовительных к школе группах. | Подгот. к школе группы | Заведующий  Зам. заведующего |
| Тематический | Состояние работы ДОУ по организации нравственно – патриотического воспитания дошкольников через ознакомление с историей и достопримечательностями родного края | Все группы | Заведующий  Зам. заведующего |
| V | Мониторинг | Анализ заболеваемости за учебный год. | Все группы | Заведующий,  Медсестра ГБУЗ НО Павловская ЦРБ |
| Тематический | Готовность к летнему оздоровительному периоду. | Все группы | Заведующий  Зам. заведующего |
| VI-VII | Тематический | Проведение летней оздоровительной работы. | Все группы | Заведующий  Зам. заведующего |
| Мониторинг | Анализ заболеваемости и посещаемости. | Все группы | Заведующий,  Медсестра ГБУЗ НО Павловская ЦРБ |

* **Дистанционные образовательные технологии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Мероприятие** | **Исполнитель** |
| Сентябрь 2021г. | Продолжить работу по применению дистанционных технологий в ДОУ: – провести оперативное совещание;  – провести мониторинг возможностей использования дистанционных технологий в детском саду;  - разработать перспективный план по применению МЭО в образовательном процессе на 2021 – 2022уч.г.  - продолжить работу по инновационной деятельности по использованию МЭО в работе с детьми  - подготовить заявку на начало инновационной деятельности | Заведующий  Ст.воспитатель |
| Октябрь 2021г. | Разработать положение о реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий | Зам. заведующего |
| Ноябрь 2021г. | Скорректировать ОП ДО, подготовить цифровые материалы для реализации деятельности | Зам. заведующего ст.воспитатель  воспитатели |
| Январь  - февраль 2022г. | Информировать участников образовательных отношений о порядке реализации деятельности с использованием дистанционных технологий: – провести общее родительское собрание; – провести оперативное совещание с педагогическими работниками;  – разместить информацию на официальном сайте детского сада  - раздать памятки об алгоритмах действий в условиях реализации ООП ДО и ее части с использованием дистанционных технологий | Заведующий, зам. заведующего ст. воспитатель |
| В течение года | Продолжить работу по:  - организации воспитательно-образовательного процесса с использованием дистанционных технологий  - повышению компетентности педагогических работников, за счет курсов повышения квалификации, семинаров, конференций и т.д.  Мониторинг и анализ успешности внедрения онлайн-деятельности | Заведующий зам.заведующего  Ст.воспитатель |

**Организация методической работы**

* **Организационная деятельность методической службы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тема и содержание** | **Ответственные** |
| В течение года | Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | Ст. воспитатель |
| В течение года | Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами | Ст. воспитатель |
| В течение года | Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства  Корректировка АОП ДО и АООП ДО с учетом требований законодательства | Зам.заведующего  Ст. воспитатель,  Воспитатели |
| В течение года | Разработка ЛНА | Зам.заведующего  Ст. воспитатель |
| В течение года | Разработка проекта Программы развития | Зам.заведующего  Ст. воспитатель,  Воспитатели |
| В течение года | Организация повышения квалификации по компьютерной грамотности и дистанционным технологиям (семинары, практикумы) | Зам.заведующего  Ст. воспитатель,  Воспитатели |

* **Мероприятия по реализации невыполненных задач 2020-2021 учебного года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тема и содержание** | **Ответственные** |
| Октябрь  2021г. | Разработать положение о реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий | Зам.заведующего  Ст. воспитатель |
| Июнь 2022г. | Организовать конкурс «Песочные истории» на уровне ДОУ | Ст. воспитатель,  Воспитатели гр. |

* **Методическая оперативка**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Тема** | **Ответственные** |
| Сентябрь 2021г. | * Методическая помощь молодым воспитателям и педагогам, подавшим заявление на аттестацию. * Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ. * Рекомендации к индивидуальному учету результатов освоения детьми образовательной программы за предыдущий учебный год. * Знакомство с положением онлайн - конкурса «Осенний переполох». * Рекомендации к аттестации педагогов * Обсуждение мероприятий по взаимодействию с социальными партнерами в онлайн-режиме (школа, поликлиника, библиотека, техникум). * Методическая копилка «Совершенствование профессиональной компетентности педагогов через овладение Икт - технологиями * Обсуждение проведения осенних праздников онлайн-режиме. * Обсуждение положения районного конкурса «Безопасное колесо». Неделя безопасности дорожного движения * Реализация программы Развития МАДОУ * Организация работы рабочей группы по инновационной деятельности. | Зам.заведующего  Ст. воспитатель |
| Октябрь  2021г. | * Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ. * Обсуждение результатов индивидуального учета освоения детьми образовательной программы, предложения по планированию индивидуальной работы с воспитанниками. * Организация деятельности рабочей группы по подготовке материалов и сценариев занятий для дистанционного обучения с обсуждением трудностей и перспектив. * Обсуждение анкеты для родителей «ИКТ – технологии в дошкольном учреждении». * Обсуждение положения районного конкурса «Современная цифровая образовательная среда в ДОУ» * Анализ панорамных просмотров организованной образовательной деятельности с применением ИКТ - технологий. * Реализация программы Развития МАДОУ, обсуждение приоритетных задач программы развития на 2021-2024 гг. * Обсуждение Программы воспитания МАДОУ * Оформление и обновление содержания сайта ДОУ и мини сайтов педагогов. | Зам.заведующего  Ст.воспитатель |
| Ноябрь 2021г. | * Методическая помощь молодым воспитателям и педагогам, подавшим заявление на аттестацию. * Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ. * Рекомендации по применению инструментов дистанционного обучения для организации образовательного процесса. * Организация деятельности рабочей группы по подготовке материалов, сценариев занятий и праздников для дистанционного режима в том числе и сценария семейного часа ко Дню матери. * Знакомство с положением районного конкурса для педагогов ДОУ на лучшую мультимедийную презентацию. * Обсуждение онлайн-мероприятий по взаимодействию с социальными партнерами (библиотека). * Анализ по организации ОДРМ и оздоровительных мероприятий (воспитательная деятельность). * Рекомендации к аттестации педагогов * Организация работы рабочей группы по инновационной деятельности. | Зам.заведующего  Ст.воспитатель |
| Декабрь 2021г. | * Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ. * Организация деятельности рабочей группы по подготовке материалов и сценариев занятий для дистанционного обучения. * Анализ заболеваемости детей за 2021 год. * Предложения по проведению недели здоровья с соблюдением санитарных требований. * Знакомство с положением конкурса «Новый год у порога» * Анализ проведения физкультурных занятий по результатам медико-педагогического контроля. * Рекомендации по работе над проектами по внедрению бережливых технологий. | Зам.заведующего  Ст.воспитатель |
| Январь 2022г. | * Методическая помощь молодым воспитателям и педагогам, подавшим заявление на аттестацию. * Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ. * Методическая копилка «Педагог и ребенок. Создание психологически комфортного пребывания ребенка в ДОУ». * .Организация деятельности рабочей группы по подготовке материалов и сценариев занятий для дистанционного обучения с обсуждением трудностей и перспектив. * Методические рекомендации по оздоровлению дошкольников зимний период * Знакомство с положением районного этапа конкурса «Разговор о правильном питании». * Анализ достижений и затруднений педагогов при организации самостоятельной деятельности детей. * Итоги изучения деятельности по организации работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами. | Зам.заведующего  Ст.воспитатель |
| Февраль 2022г. | * Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ. * Рекомендации по гигиеническому воспитанию детей и родителей. * Обсуждение по проведению мероприятий ко Дню защитника отечества. * Оформление и обновление содержания сайта ДОУ и мини сайтов педагогов. * Анализ выполнения Программы развития и Программы воспитания * Знакомство с положением конкурса на лучший Центр движения и здоровья * Обсуждение положения конкурса внутри МАДОУ «Снежная фантазия» * Анализ проведения мероприятий по преемственности со школой. * Организация работы рабочей группы по инновационной деятельности. * Обсуждение анкеты для родителей «Эффективность деятельности ДОУ по формированию привычки к ЗОЖ у дошкольников» * Анализ панорамных промоторов организованной образовательной деятельности по физическому | Зам.заведующего  Ст.воспитатель |
| Март 2022г. | * Методическая помощь молодым воспитателям и педагогам, подавшим заявление на аттестацию. * Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ. * Методическая копилка «Воспитание любви к родному краю через формирование патриотических чувств» * Анализ проведения мероприятий, посвященных 8 Марта. * Анализ посещения образовательной деятельности в ходе ООД и совместной деятельности взрослых и детей. * Анализ проведения физкультурных занятий по результатам медико-педагогического контроля. * Рекомендации по работе над проектами по внедрению бережливых технологий. | Зам.заведующего  Ст.воспитатель |
| Апрель 2022г. | * Распространение педагогического опыта в рамках ИОМ. * Рекомендации по организации РППС по патриотическому воспитанию дошкольников, как * Предложения по проведению Дня открытых дверей. * Анализ посещения образовательной деятельности в ходе ООД (в подготовительных к школе группах). * Анализ панорамных просмотров организованной образовательной деятельности по нравственно – патриотическому воспитанию * Рекомендации к индивидуальному учету результатов освоения детьми образовательной программы. * Итоги изучения деятельности по организации работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами. * Организация работы рабочей группы по инновационной деятельности. | Зам.заведующего  Ст.воспитатель |
| Май 2022г. | * Обсуждение отчетов по реализации ИОМ педагогов. * Итоги индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования. * Обсуждение результатов анализа заболеваемости и травматизма. * Анализ успешности внедрения онлайн-деятельности * Рекомендации по подготовке к ЛОР. * Анализ проведения мероприятий по преемственности со школой. * Анализ выполнения первого этапа Программы развития. * Обсуждение итогов работы инновационной площадки. | Зам.заведующего  Ст.воспитатель |

* **Открытые просмотры педагогического процесса (в дистанционном режиме)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата проведения** | **Предмет просмотра и цель** | **Ответственные** |
| Октябрь  2021 г. | Панорамный просмотр организованной образовательной деятельности с применением ИКТ - технологий.  **Цель:** повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по использованию цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе. | Зам.заведующего  Ст.воспитатель  Кашанина О.П.  Зольникова О.П..  Мурзина Е.М..  Кузина О.А.  Лифанова Ж.Н.  Нефедова И.В. |
| Февраль  2022г. | Панорамные просмотр организованной образовательной деятельности по физическому развитию дошкольников |
| Апрель  2022 г. | Панорамный просмотр организованной образовательной деятельности по нравственно – патриотическому воспитанию  **Цель:** повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по трудовой функции (воспитательная деятельность). |

* **Праздники** (в соответствии с СП 2.4.3648-20)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Наименование** | **Ответственные** |
| Сентябрь | «День знаний» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Октябрь | «Здравствуй осень» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Ноябрь | «День матери» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Декабрь | «Новый год» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Февраль | «День защитника отечества» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Март | «Масленица»  «8 Марта» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Апрель | «Здравствуй, весна»  «День смеха» | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| Май | «День победы  «Выпуск в школу» | Музыкальный руководитель, воспитатели |

* **Смотры, конкурсы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Название** | **Цели и задачи** |
| Сентябрь | Конкурс - выставка совместного творчества детей и родителей «Осенний переполох»  Районный Конкурс «Безопасное колесо». Неделя безопасности дорожного движения | * Приобщение родителей к совместной художественно-творческой деятельности с детьми. * Развитие эстетического восприятия, творческого воображения художественного образного мышления воспитанников. * Формирование навыков работы с природным материалом (цветы, листья, ветки, плоды, семена и т.п.). * Мотивация педагогов на участие в конкурсе. * Исследование уровня компетентности педагогов, повышение профессионального мастерства педагогов. * Выявление и распространений передового педагогического опыта |
| Октябрь | Районный конкурс «Современная цифровая образовательная среда в ДОУ» | * Мотивация педагогов на участие в конкурсе. * Исследование уровня компетентности педагогов, повышение профессионального мастерства педагогов. * Выявление и распространений передового педагогического опыта. |
| Ноябрь | Муниципальный этап регионального смотра - конкурса «Лучшая учебно-методическая база по безопасности жизнедеятельности в общеобразовательных организациях»  Конкурс мультимедийных презентация | * Мотивация педагогов на участие в конкурсе. * Исследование уровня компетентности педагогов, повышение профессионального мастерства педагогов. * Выявление и распространений передового педагогического опыта * Активизация работы по внедрению ИКТ - технологий в образовательный процесс. * Совершенствование навыков с использование современных технологий в образовательной деятельности с детьми * Выявление передового опыта в воспитании и обучении дошкольников |
| Декабрь | Смотр-конкурс «Новый году порога» | * Укрепление взаимосвязи участников образовательного процесса (педагоги, дети, родители) * Развитие неординарного мышления, эстетического вкуса. * Укрепление внутрисемейных связей. * Приобщение дошкольников и родителей к созданию праздничного интерьера помещений ДОУ. |
| Январь | Районный этап Общероссийского конкурса «Разговор о правильном питании | * Формирование у детей готовности соблюдать правила рационального питания, этикета. * Развитие представления о питании как составной части культуры человека. |
| Февраль | Конкурс построек из снега «Снежная фантазия» | * Создавать условия для разнообразных видов деятельности детей на прогулочных участках в зимний период. * Укрепление здоровья воспитанников. * Содействие свободному общению педагогов и родителей на основе совместной деятельности. |
| Конкурс на лучший Центр движения и здоровья | * Выявление лучших игровых практик дошкольного образования. * Распространение опыта педагогов по организации нравственно – патриотического воспитания с дошкольниками * Создание условий для нравственно – патриотического развития детей в группе. |
| Апрель | Выставка «Огород на окне» | * Создание благоприятных условий для воспитания экологической грамотности и экспериментально – трудовой деятельности у детей. * Стимулирование инициативы поиска, творческого потенциала, профессионального роста воспитателей. |
| Конкурс – выставка «Космическое чудо» | * Приобщение родителей к совместной художественно-творческой деятельности с детьми. * Развитие эстетического восприятия, творческого воображения художественного образного мышления воспитанников. |
| Конкурс на лучшее дидактическое пособие по нравственно –патриотическому воспитанию | * Активизация работы по внедрению современных образовательных технологий. * Обогащение среды группы * Выявление передового опыта в воспитании и обучении дошкольников |
| Июнь | Конкурс «Лучший прогулочный участок (зонирование)» | * Организация и создание на территории ДОУ полноценной развивающей среды, способствующей воспитательно-образовательной работе с детьми в летний оздоровительный период * Способствование общению, совместной работе воспитателя с детьми и их семьями. |

* **Создание банка данных о педагогах ДОУ (мониторинг состояния кадров)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Формы работы** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Анализ состояния педагогических кадров | Изучение уровня образования, квалификации, корректировка картотеки педагогических кадров | октябрь | Старший воспитатель |
| Анализ педагогической активности | Изучение уровня участия педагогов (рейтинг) в методических мероприятиях на разных уровнях (внутри садовском, муниципальном, региональном, федеральном) сводная таблица | Январь, май | Старший воспитатель |

* **Темы самообразования педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО педагога** | **Должность** | **Тема** |
|  | Антонова С.Г. | старший воспитатель | «Повышение качества образовательного процесса в МАДОУ посредством эффективного применения информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)» |
|  | Балаева Т.А. | педагог-психолог | Песочная терапия как современный метод в развитии и коррекции эмоциональной сферы дошкольников |
|  | Бударина Н.А. | воспитатель | Развитие речи детей младшего дошкольного возраста посредством малых фольклорных форм |
|  | Зайцева А.Ю. | воспитатель | Использование нетрадиционных техник рисования в развитии творчества детей раннего возраста |
|  | Зольникова О.П. | воспитатель | Обучение грамоте старших дошкольников как средство формирования предпосылок к учебной деятельности |
|  | Ищенко Ж.Г. | музыкальный руководитель | Приобщение детей младшего дошкольного возраста к культурному наследию и традициям русского народа через музыкальную деятельность |
|  | Казакова О.А. | учитель-логопед | Изучение традиционных и инновационных методик постановки звуков речи |
|  | Кашанина О.П. | воспитатель | Развитие познавательного интереса, любознательности и познавательной мотивации у детей старшего дошкольного возраста посредством проектной деятельности |
|  | Кузина О.А. | инструктор по физкультуре | Использование здоровьесберегающих технологий на занятиях по плаванию |
|  | Кузина Н.А. | воспитатель | Развитие личностных качеств детей младшего дошкольного возраста в процессе ознакомления с детской художественной литературой |
|  | Кузьмина А.А. | воспитатель | Развитие диалогической речи детей среднего дошкольного возраста, в процессе организованной и самостоятельной деятельности |
|  | Лифанова Ж.Н. | воспитатель | Развитие познавательной активности у детей старшего дошкольного возраста посредством экспериментальной деятельности |
|  | Лобанова И.Н. | воспитатель | Эмоциональное развитие детей младшего дошкольного возраста по средствам изобразительной деятельности |
|  | Матерухина Ю.А. | воспитатель | Использование нестандартное оборудования для развития мелкой моторики у детей раннего возраста |
|  | Меньшова И.В. | воспитатель | Формирование у детей дошкольного возраста ценностей здорового образа жизни в различных видах деятельности |
|  | Мурзина Е.М. | инструктор по физкультуре | Современные технологии как средство инклюзивного физического развития детей дошкольного возраста |
|  | Нефедова И.В. | воспитатель | Возможности использования электронного образовательного ресурса: «Мобильное электронное образование» и интерактивного оборудования в образовательном пространстве дошкольников |
|  | Павлова Н.Е. | воспитатель | Приобщение детей младшего дошкольного возраста к истокам русской народной культуры через ознакомление с малыми фольклорными формами |
|  | Тимофеева Т.В. | музыкальный руководитель | Музыкально - ритмическая деятельность, как средство развития двигательной активности детей старшего дошкольного возраста |
|  | Тюрина И.В. | воспитатель | Речевое развитие детей дошкольного возраста в процессе ознакомления со сказкой |
|  | Фарисеева Е. С. | учитель-логопед | Логосказки как метод коррекции речи младшего дошкольного возраста |
|  | Цветова С.Е. | ассистент / воспитатель | Развитие речевой активности детей дошкольного возраста в различных видах детской деятельности |
|  | Шанина В.А. | воспитатель | Формирование навыков безопасного поведения у детей старшего дошкольного возраста посредством метода моделирования игровых обучающих ситуаций с использованием информационно-коммуникативных технологий образовательном пространстве дошкольников |
|  | Шашина Л.А. | воспитатель | Развитие познавательных способностей детей дошкольного возраста посредством дидактической игры |

* **Распространение педагогического опыта в рамках тем самообразования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Форма проведения, тема | Ответственный |
| Сентябрь | Анкета «**Сформированность основных компетенций педагогов в соответствии с ФГОС ОВЗ**» | Мурзина Е.М. |
| Консультация «Народные потешки в музыкально-эстетическом воспитании детей» | Ищенко Ж.Г. |
| Консультация «Развитие осознанного отношения к своему здоровью у детей дошкольного возраста» | Меньшова И.В. |
| Консультация «Новые технологии для нового поколения: цифровая образовательная среда дошкольной организации» | Нефедова И.В. |
| Октябрь | Анкетирование «Что мы знаем о песочной терапии?» | Балаева Т.А.. |
| Консультация «Как работать над проектом» | Кашанина О.П.. |
| Консультация «Диалогическая речь в жизни дошкольников» | Кузьмина А.А. |
| Консультация «Современные образовательные технологии в физическом развитии дошкольников» | Мурзина Е.М. |
| Консультация «Роль малых фольклорных формы в развитии детей дошкольного возраста» | Павлова Н.Е. |
| Консультация «Развитие речевой активности детей в различных видах деятельности » | Цветова С.Е. |
| Ноябрь | Консультация «ИКТ – технологии, как неотъемлемая часть образовательного процесса» | Антонова С.Г. |
| Консультация «Использование песочной терапии в работе с дошкольниками». | Балаева Т.А.. |
| Консультация «Здоровье – сберегающие технологии на занятиях по плаванию с детьми дошкольного возраста» | Кузина О.А. |
| Консультация «Познавательная активность дошкольников: двигатели и стимулы развития » | Лифанова Ж.Н. |
| Консультация «Эмоционально - художественное развитие дошкольников в процессе изо – деятельности» | Лобанова И.Н. |
| Консультация «Мелкая моторика и развитие детей раннего возраста» | Матерухина Ю.А. |
| Консультация «Логосказки, как эффективный метод в системе коррекции речевых нарушений у детей младшего дошкольного возраста» | Фарисеева Е.С. |
| Консультация: «Использование информационных технологий для формирования основ безопасности поведения детей». | Шанина В.А. |
| Консультация «Влияние дидактической игры на познавательное развитие дошкольников» | Шашина Л.А. |
| Мастер-класс «Книжки-малышки «Колыбельные песенки» | Ищенко Ж.Г. |
| Декабрь | Консультация «Формирование личностных качеств дошкольников средствами художественной литературы» | Кузина Н.А. |
| Консультация «Малые фольклорные формы как средство обогащения словаря детей младшего дошкольного возраста». | Бударина Н.А. |
| Консультация «Основные цели и задачи развития творческих способностей у детей раннего возраста» | Зайцева А.Ю. |
| Консультация «Фольклор как средство приобщения детей младшего дошкольного возраста к истокам русской народной культуры» | Павлова Н.Е. |
| Консультация «Художественная литература, как средство речевого развития» | Тюрина И.В. |
| Консультация «Использование дидактических игр по обучению старших дошкольников грамоте» | Зольникова О.П. |
| Консультация «Икт- технологии , как инструмент физического развития дошкольников с ограниченными возможностями здоровья» | Мурзина Е.М. |
| Мастер – класс «Мультимедийные возможности программы PowerPoint» | Антонова С.Г. |
| Мастер - класс «Использование МЭО в работе педагога» | Нефедова И.В. |
| Мастер - класс для педагогов «Использование ИКТ в работе по формированию основ безопасного поведения дошкольников в быту и социуме» | Шанина ВА. |
| Январь | Консультация «Программы – помощники в работе педагогов ДОУ» | Антонова С.Г. |
| Консультации «Роль малых фольклорных форм в жизни детей младшего дошкольного возраста» | Ищенко Ж.Г. |
| Консультация «Развитие двигательной активности дошкольников на музыкальных занятиях» | Тимофеева Т.В. |
| Консультация «Развитие речи дошкольников в процессе повседневного общения» | Цветова С.Е. |
| Мастер – класс «Чудеса на песке» | Балаева Т.А.. |
| Семинар-практикум «Использование нетрадиционного оборудования в развитии детей раннего возраста» | Матерухина Ю.А. |
| Мастер – класс «Применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процесс» | Меньшова И.В. |
| Семинар-практикум для педагогов «Использование малых фольклорных форм как средство приобщения дошкольников к русской народной культуре» | Павлова Н.Е. |
| Февраль | Анкетирование «Эффективность деятельности ДОУ по формированию привычки к ЗОЖ у дошкольников» | Антонова С.Г. |
| Консультация «Экспериментальная деятельность, как средство развития познавательной активности дошкольников» | Лифанова Ж.Н. |
| Семинар – практикум «Повышение навыков использования ИКТ в ДОО» | Антонова С.Г  Нефедова И.В. |
| Мастер-класс «Релаксационные упражнения на суше» | Кузина О.П. |
| Мастер - класс «Упражнения на развитие диалогической речи среднего дошкольного возраста» | Кузьмина А.А. |
| Семинар – практикум «Логосказки, как эффективная форма коррекции речи дошкольников» | Фарисеева Е.С. |
| Март | Памятка «Роль дидактической игры в развитии ребенка» | Шашина Л.А. |
| Семинар – практикум «Воспитание навыков безопасного поведения у детей дошкольного возраста | Шанина В.А. |
| Мастер – класс «Развитие музыкально – ритмических движений в музыкальной деятельности детей. | Тимофеева Т.В. |
| Мастер-класс «Ознакомление дошкольников с художественной литературой» | Кузина Н.А. |
| Мастер класс «Экспериментирование как средство развития познавательно – исследовательской деятельности детей дошкольного возраста» | Лифанова Ж.Н. |
| Семинар - практикум «Игровые технологии в ДОУ» (интерактивный игровой комплекс «Kinect») | Мурзина Е.М. |
| Семинар-практикум для педагогов «Подготовка детей дошкольного возраста к обучению грамоте» | Зольникова О.П. |
| Апрель | Консультация «МЭО – как инструмент современного педагога» | Нефедова И.В |
| Мастер-класс «Приемы работы с фольклорными произведениями» | Бударина Н.А. |
| Семинар-практикум для педагогов «Нетрадиционные техники рисования с детьми раннего возраста» | Зайцева А.Ю. |
| Открытое занятие для педагогов «Теремок» | Ищенко Ж.Г. |
| Семинар-практикум для педагогов «Круиз по реке времени» | Кашанина О.П. |
| Семинар практикум «Развитие творческих способностей детей средствами изобразительного искусства» | Лобанова И.Н. |
| Семинар-практикум для педагогов «Играя, развиваем речь» | Тюрина И.В. |
| Мастер – класс для воспитателей «Играя – развиваем речь детей» | Цветова С.Е. |
| Май | Отчет по ИОМ | Все педагоги |

* **Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Направление** | **Ответственный** |
| В соответствии с Приложением 3 к ВСОКО | Анализ качества организации предметно-развивающей среды | Зам. завед-го  Ст. воспитатель |
| Анализ психолого-педагогических условий |
| Август, ноябрь, апрель | Анализ материально технических условий | Заведующий  Ст.воспитатель |
| Сентябрь , май | Анализ кадрового потенциала учреждения | Зам.заведующего  Ст. воспитатель |
| Ежемесячно | Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования | Зам. завед-го  Ст. воспитатель |
| Раз в квартал | Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма) | Медсестра ГБУЗ НО Павловская ЦРБ |
| Ноябрь, февраль, май | Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Заведующий, Зам. завед-го |
| Октябрь, май | Мониторинг выполнения муниципального задания.  Анализ финансовых условий. | Заведующий |
| В течение года | Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | Заведующий, ст.воспитатель |